

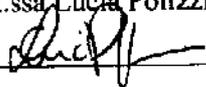
**REGIONE SICILIA**  
**Azienda Ospedaliera**  
**di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione**  
**"GARIBALDI"**  
**Catania**

DELIBERAZIONE N. 648 del 7 GIU. 2021

**Oggetto:** Avviso per il conferimento dell'incarico di responsabile della Unità Operativa Semplice di staff "Internazionalizzazione e ricerca sanitaria, innovazione tecnologica, certificazione di qualità e programmi di sviluppo in ambito sanitario", come individuata nell'atto aziendale adottato con deliberazione n. 16 del 9 gennaio 2020 ed approvato con Decreto Assessoriale n.114 del 19 febbraio 2020 e deliberazione n. 637 del 7 giugno 2021.

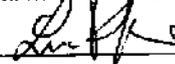
L'istruttore

(dott.ssa Lucia Polizzi)



Il Responsabile del Procedimento

(art. 5 - 63, 241/90)



**Registrazione Contabile**

Budget Anno \_\_\_\_\_ Conto \_\_\_\_\_ Importo \_\_\_\_\_ Aut. \_\_\_\_\_

Budget Anno \_\_\_\_\_ Conto \_\_\_\_\_ Importo \_\_\_\_\_ Aut. \_\_\_\_\_

**NULLA OSTA**, in quanto conforme alle norme di contabilità

**Il Dirigente Responsabile**

**Settore Economico Finanziario e Patrimoniale**

*(dott. Giovanni Luca Roccella)*

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,

**il Direttore Generale, dott. Fabrizio De Nicola,**

*nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 196 del 04.04.2019*

con l'assistenza del Segretario, dott. \_\_\_\_\_ ha adottato la seguente deliberazione

**Dott.ssa Maria Antonietta Li Calzi**

**Premesso che:**

- che con Decreto Assessoriale n. 22 dell'11 gennaio 2019 è stato approvato il nuovo documento di riordino della rete ospedaliera;
- con Decreto Assessoriale n. 1675 del 31 luglio 2019 sono state emanate le “Linee guida per l'adeguamento degli atti aziendali al documento di riordino della rete ospedaliera approvato con Decreto Assessoriale n. 22 dell'11 gennaio 2019” nonché forniti i relativi indirizzi operativi;
- con deliberazione n. 546 del 30 settembre 2019 questa ARNAS ha provveduto ad adeguare il proprio atto aziendale al documento di riordino della rete ospedaliera il proprio atto aziendale al documento di riordino della rete ospedaliera approvato con il D.A. n. 22 dell'11 gennaio 2019, tenendo conto delle linee guida e degli indirizzi operativi, giusta D.A. 1675 del 31 luglio 2019 e come da documento e relativi allegati costituenti parte integrante del provvedimento stesso;
- con nota prot. 16836 del 30 settembre 2019 il suddetto provvedimento è stato trasmesso all'Assessorato regionale della Salute per l'esercizio della funzione di controllo prevista dall'art. 16 della Legge Regionale n. 5/2009, volta a verificarne la conformità alla programmazione sanitaria nazionale e regionale;
- con nota prot. A.I.3/72155 del 29 ottobre 2019 l'Assessorato della Salute ha ritenuto, in sede di controllo, di dover effettuare rilievi e formulare osservazioni in ordine all'atto aziendale dell'ARNAS “Garibaldi”, adottato con la deliberazione 546/2019;
- con nota prot. 451/DG del 16 dicembre 2019, questa ARNAS ha puntualmente riscontrato la suddetta nota assessoriale;
- con verbale del 16 dicembre 2019, redatto agli esiti della riunione tenutasi presso gli uffici dell'Assessorato e sottoscritto dal Dirigente generale dell'Assessorato della Salute e dal Direttore generale dell'ARNAS “Garibaldi”, l'Assessorato – nel prendere atto del contenuto della nota prot. 451/DG del 16 dicembre 2019 – ha individuato alcune prescrizioni, impegnando l'Azienda a produrre l'atto aziendale rimodulato nei termini convenuti, corredato da relativo atto deliberativo
- con deliberazione n. 16 del 9 gennaio 2020 si è proceduto alla modifica dell'atto aziendale dell'ARNAS “Garibaldi”, adottato con deliberazione n. 546 del 3° settembre 2019, adeguando lo stesso alle prescrizioni del verbale di riunione del 16 dicembre 2019.

**Vista** la deliberazione n. 41 del 6 febbraio 2020 con la quale la Giunta regionale ha espresso parere favorevole sul testo dell'atto aziendale dell'ARNAS “Garibaldi” di Catania, riformulato secondo le indicazioni assessoriali, giusta deliberazione n. 16 del 9 gennaio 2020.

**Visto** il Decreto Assessoriale 114 del 19 febbraio 2020 con il quale, ai sensi dell'art.16 della L.R. 14 aprile 2009, n. 5 ed alla luce del parere vincolante espresso dalla Giunta regionale con la richiamata deliberazione n. 41/2020, è stato approvato l'atto aziendale dell'ARNAS Garibaldi di Catania nel testo riformulato secondo le indicazioni assessoriali, giusta deliberazione n. 16 del 9 gennaio 2020.

**Richiamato** l'allegato 1, sub 1.3 e sub 1.4, dell'atto aziendale dell'ARNAS “Garibaldi”, adottato con deliberazione n. 16 del 9 gennaio 2020 ed approvato con D.A. 114/2020, che individua – nell'ambito dell'organigramma dell'ARNAS – le unità operative semplici a valenza dipartimentale e quelle semplici, articolazioni interne di strutture complesse, ivi comprese quelle di staff;

**Che**, nell'ambito delle strutture di staff è prevista (allegato 1.3), la Unità Operativa Semplice “Internazionalizzazione e ricerca sanitaria”;

**Richiamata** la deliberazione n. 637 del 7 giugno 2021 con la quale si è proceduto:

- alla modifica della denominazione della Unità Semplice di Staff, prevista dall'allegato 1.3 dell'atto aziendale dell'ARNAS "Garibaldi" approvato con Decreto Assessoriale 114 del 19 febbraio 2020, da “Internazionalizzazione e Ricerca sanitaria” a “Internazionalizzazione e

*ricerca sanitaria, innovazione tecnologica, certificazione di qualità e programmi di sviluppo in ambito sanitario”;*

- alla attribuzione, in capo alla stessa U.O.S. - fatto salvo ogni altro compito e funzione che potrà essere assegnato dal Direttore Generale o dal Direttore Sanitario Aziendale - delle competenze in ordine a tutte le attività di rilevanza strategica per l'ARNAS sia in relazione alla propria *mission* che con riferimento alla realizzazione di importanti programmi di sviluppo di breve-medio termine nel campo della innovazione tecnologica e dei PDTA e GOM nel campo oncologico e delle elevate specialità ed investendo, altresì, la U.O.S. delle competenze relative al monitoraggio delle sale operatorie (in collaborazione con il Responsabile della corrispondente UOS di staff) alle certificazioni di qualità ed alle verifiche (focus) sul grado di realizzazione dei progetti di PSN;

**Richiamato** l'art. 4 del Regolamento aziendale disciplinante le procedure per il conferimento, la valutazione, il mutamento, la conferma e la revoca degli incarichi dirigenziali nell'area della dirigenza medica e sanitaria, adottato con deliberazione n. 708 del 7 agosto 2020, che individua, fra l'altro, i criteri e le procedure per il conferimento degli incarichi di responsabile di struttura semplice;

**Ritenuto**, conseguentemente, di dover disporre l'avvio delle procedure per il conferimento – attraverso avviso pubblico emanato nel rispetto del sopra richiamato art. 4 del regolamento aziendale e richiesta di manifestazione di interesse da parte dei soggetti aventi titolo – dell'incarico di Responsabile della U.O.S. di Staff *“Internazionalizzazione e ricerca sanitaria, innovazione tecnologica, certificazione di qualità e programmi di sviluppo in ambito sanitario”* prevista dall'allegato 1.3 dell'atto aziendale e rinominata con deliberazione n. 637 del 7 giugno 2021;

**Ritenuto**, pertanto, di dover approvare l'allegato schema di avviso - costituente parte integrante del presente provvedimento - per il conferimento degli incarichi di responsabile delle unità operative semplici sanitarie, come sopra individuate, predisposto nel rispetto dell'art. 4 del Regolamento Aziendale per l'affidamento, la valutazione, la conferma e la revoca degli incarichi dirigenziali per il personale dell'area della dirigenza medica, approvato con deliberazione n. 708/2020.

**Sentito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e Sanitario.

## **DELIBERA**

Per i motivi esposti in premessa, che qui vanno intesi ripetuti e trascritti, di

**Disporre**, l'avvio delle procedure per il conferimento – attraverso avviso pubblico emanato nel rispetto dell'art. 4 del regolamento aziendale e richiesta di manifestazione di interesse da parte dei soggetti aventi titolo – dell'incarico di Responsabile della U.O.S. di Staff *“Internazionalizzazione e ricerca sanitaria, innovazione tecnologica, certificazione di qualità e programmi di sviluppo in ambito sanitario”* prevista dall'allegato 1.3 dell'atto aziendale e rinominata con deliberazione n. 637 del 7 giugno 2021.

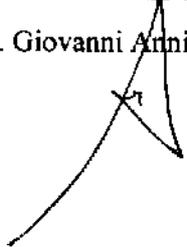
**Approvare** l'allegato schema di avviso - costituente parte integrante del presente provvedimento - per il conferimento dell'incarico di responsabile della predetta Unità Operativa Semplice di Staff, predisposto nel rispetto dell'art. 4 del Regolamento Aziendale per l'affidamento, la valutazione, la conferma e la revoca degli incarichi dirigenziali per il personale dell'area della dirigenza medica, approvato con deliberazione n. 708/2020.

**Dare conseguentemente mandato** al Settore Gestione Risorse Umane di porre in essere i necessari adempimenti finalizzati alla pubblicazione dell'avviso per il conferimento degli incarichi di cui al presente provvedimento.

**Munire** il presente atto di csecutività immediata, stante la necessità di avviare la presente procedura.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

(Dott. Giovanni Arnino)



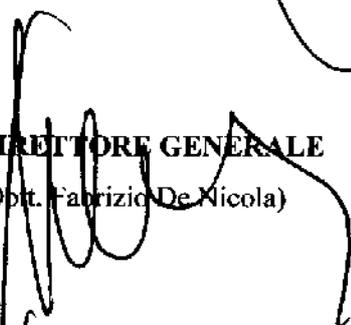
**IL DIRETTORE SANITARIO**

(Dott.ssa Giuseppe Giammanco)



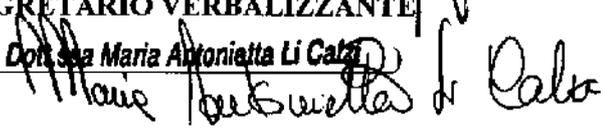
**IL DIRETTORE GENERALE**

(Dott. Fabrizio De Nicola)



**IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE**

(Dott. ~~Dott.ssa Maria Antonietta Li Calzi~~)



Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno

\_\_\_\_\_ e ritirata il giorno \_\_\_\_\_

L'addetto alla pubblicazione

\_\_\_\_\_

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal \_\_\_\_\_ al

\_\_\_\_\_ - ai sensi dell'art. 65 L.R. n. 25/93, così come sostituito dall'art. 53 L.R. n. 30/93 - e contro

la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania \_\_\_\_\_

Il Direttore Amministrativo

\_\_\_\_\_

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

La presente deliberazione è esecutiva:

immediatamente

perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione

a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:

a. nota di approvazione prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

b. per decorrenza del termine



## AVVISO

di selezione interna per il conferimento dell'Incarico di Responsabile della U.O.S. di Staff "Internazionalizzazione e ricerca sanitaria, innovazione tecnologica, certificazione di qualità e programmi di sviluppo in ambito sanitario" prevista dall'allegato 1.3 dell'atto aziendale e dalla deliberazione n. 637 del 7 giugno 2021;

### IL DIRETTORE GENERALE

#### AVVISA

che con verbale di deliberazione del Direttore generale n. ~~649~~ del ~~10~~ giugno 2021 è stato disposto l'avvio della procedura interna – ai sensi dell'art. 4 del Regolamento aziendale approvato con deliberazione n. 708 del 7 agosto 2020 - per il conferimento dell'incarico di Responsabile della U.O.S. di Staff "Internazionalizzazione e ricerca sanitaria, innovazione tecnologica, certificazione di qualità e programmi di sviluppo in ambito sanitario" prevista dall'allegato 1.3 dell'atto aziendale e rinominata con deliberazione n. 637 del 7 giugno 2021.

#### **1) ELEMENTI CARATTERIZZANTI GLI INCARICHI , REQUISITI DI PROFESSIONALITA' E DI ANZIANITA RICHIESTI E MANIFESTAZIONE D'INTERESSE.**

Possono partecipare all'avviso per il conferimento dell'incarico di responsabilità di struttura semplice suddetto tutti i dirigenti medici che, manifestandone interesse:

- a) abbiano maturato un'esperienza professionale, anche non continuativa, con rapporto di lavoro a tempo determinato ed indeterminato, non inferiore a cinque anni. Nel calcolo dell'esperienza professionale, utile ai fini della maturazione del requisito per il conferimento dell'incarico, vanno computati i periodi di effettiva anzianità di servizio maturata in qualità di dirigente (e pertanto escludendo in qualsiasi modo i servizi prestati nell'area del comparto), anche a tempo determinato ed anche presso altre aziende ed enti rientranti nel campo di applicazione del CCNL 19 dicembre 2019, nonché i periodi relativi ad attività sanitarie e professionali svolte – nella medesima disciplina - con incarico dirigenziale o equivalente alle funzioni dirigenziali, in ospedali o strutture pubbliche dei paesi dell'Unione Europea, con o senza soluzione di continuità. Restano esclusi dal suddetto computo i periodi di lavoro prestati come co.co.pro. e con contratti d'opera (ivi compresi i c.d. "contratti a progetto" ex art. 15 *octies* D.Lgs. 502/1992 e *smi*). Inoltre, trattandosi di anzianità effettiva, i periodi di servizio da computare quali utili ai fini del conferimento degli incarichi di cui al presente articolo dovranno essere decurtati dei periodi di interruzione giuridica del rapporto (es.: secondo periodo di comporta, sanzione disciplinare della sospensione, aspettativa per motivi personali);
- b) abbiano superato positivamente la valutazione da parte del Collegio tecnico;

- c) siano in servizio, alla data del presente avviso, presso l'unità operativa complessa cui fa riferimento la struttura semplice;

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire sottoforma di domanda di partecipazione all'avviso, datata e sottoscritta ed indirizzate al Direttore generale dell'ARNAS Garibaldi di Catania esclusivamente attraverso il protocollo generale, **entro il termine perentorio di 20 giorni dalla pubblicazione del presente avviso all'albo aziendale ed alla sezione intranet del sito aziendale e, segnatamente, entro la data di scadenza indicata in calce al medesimo avviso.**

Alla domanda di partecipazione i candidati dovranno allegare un curriculum vitae aggiornato, contenente: -) i titoli di studio e specializzazione posseduti; -) l'esperienza professionale maturata ai sensi del punto 1 lett. a); -) l'incarico dirigenziale in atto ricoperto; -) l'esito delle valutazioni riportate negli anni 2017-2019; -) dichiarazione in ordine alla mancanza di provvedimenti disciplinari comportanti almeno la sanzione della sospensione dal servizio, nel biennio antecedente alla data dell'avviso. Al curriculum vitae dovrà essere allegato ogni altro utile elemento atto a consentire, al soggetto proponente, di valutare i criteri di cui al successivo punto 2.

## **2) CRITERI DI VALUTAZIONE E PROCEDURE DI CONFERIMENTO DELL'INCARICO.**

I criteri e le procedure per il conferimento degli incarichi di cui al presente avviso sono quelli indicati all'art. 4 comma 3 del Regolamento aziendale approvato con deliberazione 708/2020 e precisamente:

- natura e caratteristiche dell'incarico da conferire;
- attitudini personali e capacità professionali del dirigente sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina o professione di competenza che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre aziende o esperienze documentate di studio, ricerca o professionali presso istituti di rilievo nazionale o internazionale;
- consistenza e rilevanza della casistica trattata e della specificità dell'attività svolta rispetto alla tipologia, alla natura ed alle caratteristiche dell'incarico da conferire;
- area e disciplina di appartenenza o della professionalità richiesta;
- produzione scientifica attinente all'area professionale di appartenenza;
- conseguimento dei crediti formativi obbligatori;
- risultati conseguiti annualmente in rapporto agli obiettivi assegnati, con riferimento all'ultimo triennio;
- mancanza di provvedimenti disciplinari comportanti almeno la sanzione della sospensione dal servizio, nel biennio antecedente alla data dell'avviso;
- rapporto di lavoro a tempo pieno (con esclusione, pertanto, del personale dirigente ad orario ridotto);
- valutazioni del collegio tecnico.

Per le valutazioni del Collegio tecnico si farà riferimento all'ultima valutazione in ordine temporale, effettuata anche da altra azienda ente del Ssn, ivi compresa quella relativa al riconoscimento del maggior valore dell'indennità di esclusività.

La proposta di conferimento dell'incarico verrà formulata da parte del direttore della unità operativa complessa. Nella ipotesi di eventuale assenza/impedimento del direttore di struttura complessa ed ancorché sia prevista e presente la figura del "sostituto", la proposta di conferimento degli incarichi di cui al presente avviso viene formulata dal direttore sanitario aziendale, sulla base dei criteri di cui all'art. 4 comma 3 del Regolamento Aziendale, come sopra riportati.

A seguito della proposta da parte del soggetto a ciò deputato, come sopra individuato, il Direttore Generale, acquisito il parere del direttore sanitario ove questi non sia soggetto proponente, attribuirà l'incarico, previa verifica della sussistenza delle condizioni organizzative minime che garantiscano il funzionamento della unità operativa.

### **3) DURATA DEGLI INCARICHI E RETRIBUZIONE.**

L'incarico, conferito sulla base della presente procedura, avranno una durata di cinque anni, ai sensi dei vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro, decorrenti dalla sottoscrizione del contratto individuale di incarico, integrativo del contratto individuale di lavoro. Al destinatario dell'incarico sarà riconosciuta la retribuzione di posizione complessiva (minima o fissa e variabile aziendale) prevista dal regolamento aziendale per la graduazione delle funzioni dirigenziali per la rispettiva tipologia

### **4) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.**

Ai sensi dell'art. 13 comma 1 del D.Lgs. 196/2003 s.m.i. (Codice in materia di protezione dei dati personali), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Settore Affari generali sviluppo organizzativo risorse umane per le finalità inerenti la selezione e conseguente gestione del rapporto di lavoro.

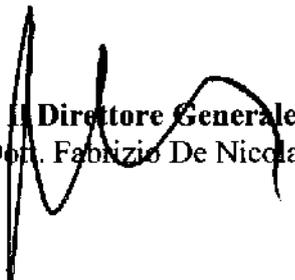
Il trattamento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge, ivi compreso quello relativo all'accesso ai dati che lo riguardano nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

### **5) NORMA DI RINVIO.**

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rimanda alla normativa vigente ed in particolare, al D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. (Testo Unico Pubblico Impiego), al vigente contratto collettivo nazionale di lavoro ed ai regolamenti aziendali sulle modalità di conferimento degli incarichi, sulla graduazione delle posizioni dirigenziali nonché sulla valutazione della performance,

Il presente avviso viene pubblicato nella sezione intranet del sito web aziendale, nonché sull'albo pretorio aziendale, in uno con la delibera di approvazione.

  
Il Direttore Generale  
Dot. Fabrizio De Nicola

Publicato all'albo il 11 GIU. 2021.

Scadenza il 30 GIU. 2021